

**Перечень, периодичность, стоимость работ и услуг
по содержанию общего имущества многоквартирного дома №90 по ул.Зорге
на период с 01.01.2021г.**

Общая площадь помещений собственников		18 919,00		
Площадь жилых помещений		18 919,00		
Площадь нежилых помещений		0,00		
	Наименование услуг и работ	Периодичность (условия) выполнения оказания услуг, работ.	Сумма затрат в год, руб.	Размер платы за 1 кв.м. площади помещений в месяц, руб.
1.	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта и устранение незначительных неисправностей в системах отопления, водоснабжения, водоотведения, канализации, электроснабжения, а также: ремонт, регулировка, наладка и испытание систем центрального отопления; промывка, опрессовка, консервация и расконсервация системы центрального отопления; укрепление трубопроводов, мелкий ремонт изоляции, проверка исправности канализационных вытяжек и профилактическая прочистка канализации и выполнение других работ. Устранение причин при обнаружении неисправности инженерных систем и т.д. в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 и в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.09.2003 № 170 и на основании договора управления	862 706.40	3.80
2.	Техническое обслуживание конструктивных элементов зданий	Проведение технических осмотров, профилактического ремонта и устранение незначительных неисправностей в конструктивных элементах здания, смена и восстановление разбитых стекол; ремонт и укрепление окон и дверей; очистка кровли от мусора, грязи, снега, наледи, снежных шапок и сосулек и выполнение других работ в соответствии с приложениями к договору управления № 5 и № 6. Устранение причин при обнаружении неисправности инженерных систем и т.д. в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 и в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.09.2003 № 170 и на основании договора управления	762 814.08	3.36
3.	Аварийно-ремонтное обслуживание	круглосуточно на системах водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и энергообеспечения	263 352.48	1.16
4.	Санитарное содержание лестничных клеток		517 623.84	2.28
4.1.	Влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей Влажное подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	5 раз в неделю 2 раза в неделю	336 001.44	1.48
4.2.	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа	2 раза в месяц 2 раза в месяц	124 865.40	0.55
4.3.	Мытье пола кабины лифта	5 раз в неделю	2 270.28	0.01
4.4.	Влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабины лифта	2 раза в месяц	6 810.84	0.03
4.5.	Влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков и слаботочных устройств, почтовых ящиков, обметание пыли с потолков	1 раз в год	4 540.56	0.02
4.6.	Влажная протирка подоконников, отопительных приборов	2 раза в год	2 270.28	0.01
4.7.	Мытье окон	2 раза в год	38 594.76	0.17
4.8.	Уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в неделю	2 270.28	0.01
5.	Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества дома		588 002.52	2.59
5.1.	<i>холодный период</i>		306 487.80	1.35
5.1.1.	подметание территории	асфальт 1 класса - 1 раз в двое суток, асфальт 2 и 3 класса - 1 раз в сутки	124 865.40	0.55
5.1.2.	сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов	2 раза в сутки в дни сильных снегопадов	158 919.60	0.70
5.1.3.	посыпка территории пескосмесью	в дни гололеда не менее 1 раза в день	11 351.40	0.05
5.1.4.	очистка от наледи и льда крышек люков и пожарных колодцев	1 раз в неделю	2 270.28	0.01
5.1.5.	очистка участков территории от снега и наледи при механизированной уборке	6 раз в холодный период	2 270.28	0.01
5.1.6.	очистка контейнерной площадки	5 раз в неделю	2 270.28	0.01
5.1.7.	сметание снега со ступеней и площадки перед входом в подъезд	5 раз в неделю	2 270.28	0.01
5.1.8.	протирка указателей	1 раз за период	2 270.28	0.01
5.2.	<i>теплый период</i>		281 514.72	1.24

5.2.1.	подметание территории с дни без осадков или в дни с осадками до 2 см	асфальт 1 класса - 1 раз в двое суток, грунт 2 класса и асфальт 2 и 3 класса - 1 раз в сутки	129 405.96	0.57
5.2.2.	частичная уборка территории в дни с осадками более 2 см	асфальт 1, 2 и 3 класса - 50 % территории 1 раз в двое суток	9 081.12	0.04
5.2.3.	уборка газонов кошение	1 раз в двое суток по мере необходимости	118 054.56	0.52
5.2.4.	подметание ступеней и площадок перед входом в подъезд	3 раза в неделю	2 270.28	0.01
5.2.5.	уборка контейнерной площадки	5 раз в неделю	2 270.28	0.01
5.2.6.	уборка приямков	1 раз в месяц	2 270.28	0.01
5.2.7.	протирка указателей	1 раз за период	2 270.28	0.01
5.2.8.	озеленение газонов	в течение летнего периода	15 891.96	0.07
6.	Автоуслуги по вывозу снега (с последующей корректировкой за отчетный период) и механизированная уборка	за фактически вывезенный объем (с последующей корректировкой за отчетный период)	24 973.08	0.11
7.	Дератизация, дезинсекция	дератизация - 2 раза в год, дезинсекция - 2 раза в год	18 162.24	0.08
8.	Техническое обслуживание лифтового оборудования	ежемесячно	256 541.64	1.13
9.	Техническое обслуживание средств автоматизации ИТП	ежемесячно	29 513.64	0.13
10.	Техническое обслуживание ОПУ (тепловая энергия, горячее и холодное водоснабжение)	ежемесячно	18 162.24	0.08
11.	Техническое обслуживание средств противопожарной автоматики	ежемесячно в соответствии с договором со специализированной организацией	49 946.16	0.22
	ИТОГО содержание общего имущества в многоквартирном доме		3 391 798.32	14.94
	ПЛАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ	Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг и работ подрядных организаций и за исполнением договорных обязательств; проведение оплаты работ и услуг подрядных организаций в соответствии с заключенными договорами за надлежащее качество работ и услуг, сбор платежей с нанимателей и собственников помещений, в т.ч. за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение технической документации по МКД, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; выполнение диспетчерских функций по приему заявок от населения и функций, связанных с регистрацией граждан.	740 111.28	3.26
	ВСЕГО управление многоквартирным домом и содержание общего имущества в многоквартирном доме		4 131 909.60	18.20