

1

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

630011, г. Новосибирск, Красный проспект, 18, тел. 202-07-57

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ № 158-п-2014

г. Новосибирск

23 апреля 2014 года

Заместитель начальника государственной жилищной инспекции Новосибирской области Коновалов Леонтий Геннадьевич, рассмотрев материалы по делу № 05-10-061/73 от 10.04.2014 года об административном правонарушении в отношении юридического лица – ООО УК «СервисДом», ИНН 5403218337, адрес организации: 630106, г. Новосибирск ул. Зорге, 90, с участием законного представителя – директора ООО УК «СервисДом» Макаровой Г.Н.

УСТАНОВИЛ:

Многоквартирный жилой дом № 12 по ул. Троллейная в г. Новосибирске находится в управлении и на обслуживании ООО УК «СервисДом» на основании договора управления многоквартирным домом.

31.03.2014 при проведении мероприятий по государственному контролю соблюдения положений жилищного законодательства об использовании и сохранности указанного дома (Акт № 05-11-061/133 от 31.03.2014г.), установлены нарушения правовых актов, выразившиеся в ненадлежащем содержании ООО УК «СервисДом» общего имущества многоквартирного жилого дома, а именно:

В ходе выездной инспекторской проверки Государственной жилищной инспекции совместно с Председателем ООО УК «СервисДом», при изучении журналов заявок, актов и иных документов, предоставленных ООО УК «СервисДом» установлено следующее:

В журнале регистрации обращений, зарегистрировано обращение от 03.03.2014 г. на неработающие лифты. Управляющей компанией не представлено никаких подтверждающих документов по устранению неисправности лифтового оборудования многоквартирного жилого дома № 12 по ул. Троллейная в период с 03.03.2014 по 22.03.2014 г. Предупреждений об отключении лифтов в ООО УК «СервисДом» от лифтообслуживающей компании ООО «СЛК- Сервис», не поступало. На момент проверки 24.03.2014 г. все лифты по адресу ул. Троллейная д. 12 находились в работоспособном состоянии. Так же управляющей компанией ООО УК «СервисДом» не были представлены акты периодического освидетельствования лифтов МКД № 12 ул. Троллейная.

В ходе проверки установлено, частичное отсутствие освещения лестничных клеток и лестничных маршей и частичное отсутствие освещения в подвальных помещениях в доме № 12 по ул. Троллейная (перегорели лампочки, либо не работает звуковой датчик).

При осуществлении функций по управлению многоквартирным домом 12 по ул. Троллейная управляющей компанией ООО УК «СервисДом»: не приняты достаточные меры по своевременному устранению причины остановки лифта в подъезде МКД № 12 по ул. Троллейная, также не обеспечено полное исправное освещение лестничных клеток и лестничных маршей в подъездах дома № 12 по ул. Троллейная.

Таким образом, при эксплуатации указанного жилого дома ООО УК «СервисДом» нарушены требования п.п. 2.7.2, 4.1.3, 4.8.14, 5.5.8, 5.6.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 №170.

В ходе рассмотрения дела об административном правонарушении были рассмотрены: протокол об административном правонарушении, акт проверки технического состояния жилого дома, заслушаны лица, участвующие в рассмотрении дела: директор ООО УК «СервисДом» Макарова Г.Н. пояснила, что дом находился на временной схеме подключения, в момент переподключения дома, лифтовое оборудование не работало. 24.04.2014 года лифты были включены, имеется договор на обслуживание лифтового оборудования.

В соответствии с Постановлением Пленума Верховного суда РФ от 24.03.2005 № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях», Постановлением Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 02.06.2004 № 10 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях», если при рассмотрении дела будет установлена малозначительность совершенного административного правонарушения, должностное лицо на основании статьи 2.9 КоАП РФ вправе освободить виновное лицо от административной ответственности и ограничиться устным замечанием.

Малозначительным административным правонарушением является действие или бездействие, хотя формально и содержащее признаки состава административного правонарушения, но с учетом характера совершенного правонарушения и роли правонарушителя, размера вреда и тяжести наступивших последствий не представляющее существенного нарушения охраняемых общественных правоотношений.

При квалификации правонарушения как малозначительного необходимо исходить из оценки конкретных обстоятельств его совершения.

По смыслу статьи 2.9 КоАП РФ оценка малозначительности деяния должна соотноситься с характером и степенью общественной опасности, причинением вреда либо с угрозой причинения вреда личности, обществу или государству. Таким образом, орган, рассматривающий дело, обязан установить не только формальное сходство содеянного с признаками того или иного правонарушения, но и решить вопрос о социальной опасности деяния.

Оценив представленные доказательства, характер и степень общественной опасности совершенного правонарушения, обстоятельства его совершения и роль правонарушителя, должностное лицо, рассматривающее дело, приходит к выводу о том, что при формальном наличии всех признаков состава правонарушения оно не содержало какой-либо существенной угрозы охраняемым общественным отношениям, в связи с чем, может быть признано малозначительным.

Таким образом, дело об административном правонарушении в отношении юридического лица ООО УК «СервисДом» может быть прекращено.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 2.9, 29.9, 29.10, 29.11 КоАП РФ,

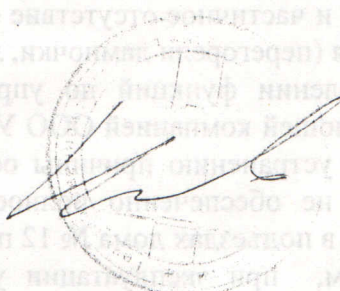
ПОСТАНОВИЛ:

В отношении юридического лица ООО УК «СервисДом» производство по делу об административном правонарушении, предусмотренного статьей 7.22 КоАП РФ, прекратить в связи с малозначительностью, объявить ООО УК «СервисДом» устное замечание.

О принятом решении уведомить заинтересованных лиц.

Постановление может быть обжаловано в Арбитражный суд Новосибирской области в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления (ст.30.1 – 30.3 КоАП РФ).

**Заместитель начальника
государственной
жилищной инспекции**



Л.Г. Коновалов

№ 170/14-К

ДОГОВОР
на
**КОМПЛЕКСНОЕ
ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
ЛИФТОВ**

между

ООО «СЛК-Сервис»

и

ООО УК «СервисДом»



г. Новосибирск

“14” марта 2014 г.

1. СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Общество с ограниченной ответственностью “СЛК-Сервис”, именуемое в дальнейшем *Подрядчик*, в лице заместителя генерального директора, Мазыкина Евгения Юрьевича, действующего на основании доверенности №1 от 27.12.2013г., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью *Управляющая компания «СервисДом»*, именуемое в дальнейшем *Заказчик*, в лице директора, Макаровой Галины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые Сторонами Договора, заключили Договор о нижеследующем:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Подрядчик, в качестве специализированной по лифтам организации, принимает на себя обязательства выполнить работы по техническому обслуживанию лифтов согласно п.3.1.-3.14. настоящего договора в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов» (далее – Регламент), утвержденным Решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 №824 (ред. от 04.12.2012 с изменениями, вступившими в силу 11.01.2013) и Стандартом «Лифты. Правила организации безопасной эксплуатации лифтов в Российской Федерации» (СТО. АДС ЛС – 06-2010, далее – Стандарт), утвержденным решением Совета директоров АДС «СО Лифтсервис» (протокол от 12.10.2010г. №22), по адресам, указанным в Приложении №1 к настоящему договору и являющимися его неотъемлемой частью, за что *Заказчик* ежемесячно оплачивает *Подрядчику* выполненные работы, а также обязуется создать необходимые условия, предусмотренные настоящим Договором и Стандартом для выполнения работ *Подрядчиком*.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

3.1. В рамках настоящего Договора *Подрядчик* выполняет следующие виды работ по техническому обслуживанию:

3.1.1. Периодические осмотры (включают в себя мероприятия по проверке технического состояния оборудования лифтов на предмет соответствия и выявления неисправностей; осмотры лифтов, оборудованных устройства диспетчерского контроля выполняются ежемесячно и совмещаются с ежемесячным текущим ремонтом);

3.1.2. Круглосуточный контроль за работой лифтов посредством устройств диспетчерского контроля;

3.1.3. Текущий ремонт лифтов и устройств диспетчерского контроля (включает в себя проведение ежемесячных, квартальных, полугодовых и годовых ремонтов с целью предохранения оборудования от преждевременного износа в соответствии с инструкцией завода-изготовителя, а также устранения возникших мелких повреждений и неисправностей);

3.1.4. Аварийно-техническое обслуживание (включает в себя проведение работ по освобождению пассажиров из остановившегося лифта и пуск остановившегося лифта в работу);

3.1.5. Замену или ремонт всех вышедших из строя деталей лифтового оборудования, за исключением перечисленных ниже (относящихся к выполнению работ капитального характера), а именно: лебедки главного привода и ее составных частей; электродвигателя лебедки главного привода; канатоведущего шкива лебедки главного привода; привода дверей кабины и его составных частей; постов управления; кабины и ее составных частей; дверей шахты, кабины и их составных частей; шкафа управления и его составных частей; преобразователя частоты и его составных частей; натяжного устройства уравнивающих канатов; ограничителя скорости в сборе, шкива ограничителя скорости, натяжного устройства ограничителя скорости; ловителей; противовеса и его составных частей; разводки проводов по машинному помещению, шахте и кабине; подвесного кабеля; тяговых элементов; уравнивающих канатов, цепей; каната ограничителя скорости; буфера; устройств защиты и контроля.

3.2. *Подрядчик* выполнит замену или ремонт оборудования, перечисленного в п. 3.1.5., и оборудования, выведенного из строя в результате нарушений правил эксплуатации, умышленной порчи (вандалных действий), хищения или аварии в здании, а также работы, направленные на повышение безопасности и надежности лифтов по требованию органов по сертификации или заводов-изготовителей, по отдельному договору с *Заказчиком*.

3.3. Плановые работы (периодические осмотры и текущий ремонт) проводятся персоналом *Подрядчика* в рабочие дни (понедельник-пятница) с 8.00 до 17.00 часов.

3.4. В случае непредвиденной остановки лифта с находящимся в нем пассажиром прибытие специалиста для освобождения пассажира из лифта осуществляется в течение 30 минут круглосуточно.

3.5. При возникновении неисправности (остановке) лифта специалист *Подрядчика* направляется на объект после получения диспетчером *Подрядчика* заявки о неисправности (в течение 2-х часов - в рабочие дни (понедельник – пятница) с 8.00 до 17.00 и в течение одних суток – в остальное время). Заявки принимаются круглосуточно по телефону Центральной диспетчерской службы ООО «СЛК-Сервис»: **210-57-16, 8 (913) 916-71-36.**

3.6. Время устранения неисправности зависит от ее типа и причины. *Заказчик* будет проинформирован, если на устранение неисправности требуется более 12 часов, а также, если остановка лифта произошла по причинам, перечисленным в п.3.2. настоящего Договора. В этом случае *Подрядчик* выполнит работы по ремонту лифта на условиях, предусмотренных п.3.2 настоящего Договора.

3.7. Подрядчик назначает специалистов, ответственных за организацию выполнения соответствующих видов работ, и обеспечивает их должностными инструкциями.

3.8. Подрядчик назначает электромехаников, ответственных за исправное состояние лифтов, и обеспечивает их инструкцией производственной и по охране труда.

3.9. Подрядчик обеспечивает лифты установленным количеством обученных и аттестованных диспетчеров и возлагает на них обязанности в соответствии с инструкцией производственной и по охране труда.

3.10. Подрядчик организует аттестацию, обучение и периодическую проверку знаний технического персонала, указанного в п.п. 3.7.-3.9. Договора (в том числе подготовку и проверку знаний по электробезопасности), обеспечивает его производственными, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и следит за соблюдением указанным персоналом соответствующих инструкций. Обеспечивает технический персонал средствами защиты в соответствии с требованиями охраны труда. Технический персонал должен иметь соответствующую квалификацию и не иметь медицинских противопоказаний к указанной работе.

3.11. Подрядчик обеспечивает сохранность технической документации на лифтовое оборудование, переданной ему **Заказчиком** во временное пользование, своевременно производит все необходимые записи в паспортах лифтов о заменах основных узлов и деталей.

3.12. Подрядчик своевременно уведомляет **Заказчика** о необходимости проведения ремонта, модернизации или замены морально и физически устаревших лифтов или отдельных узлов и деталей, с целью обеспечения их дальнейшей эксплуатации в соответствии с Регламентом. В случае, если **Заказчик** не одобряет рекомендуемую **Подрядчиком** замену, ответственность за сбой в работе лифтов и за простой лифтов по причине выхода из строя таких узлов и деталей возлагается на **Заказчика**.

3.13. В случае угрозы жизни и здоровью людей **Подрядчик** незамедлительно приостанавливает эксплуатацию лифтов и информирует об этом **Заказчика**. Остановленные по этим причинам лифты пускать в работу может только **Подрядчик**.

3.14. Подрядчик обеспечивает правильное ведение и хранение документации (журналов приема-сдачи смен, журналов диспетчерского пульта (учета заявок от населения о неисправности лифтов), графиков дежурств своего персонала).

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик организует и обеспечивает безопасность находящегося в эксплуатации лифта, для чего назначает специалиста, ответственного за организацию безопасной эксплуатации лифтов, прошедшего подготовку и аттестацию, имеющего соответствующую квалификационную группу по электробезопасности.

4.2. Заказчик организует аттестацию, обучение и периодическую проверку знаний своего технического персонала (в том числе подготовку и проверку знаний по электробезопасности), обеспечивает его производственными, должностными инструкциями и инструкциями по охране труда и несет ответственность за соблюдение указанным персоналом соответствующих инструкций. Технический персонал должен иметь соответствующую квалификацию и не иметь медицинских противопоказаний к указанной работе.

4.3. Заказчик обеспечивает:

- соблюдение федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных технических документов ТС в области организации и обеспечения безопасной эксплуатации лифтов;
- проведение экспертизы на соответствие лифтов требованиям Регламента в сроки, указанные в данном Регламенте (заключив договор с органом по сертификации);
- выполнение мероприятий по повышению уровня безопасности лифтов в сроки, указанные в экспертном заключении, или выведение лифтов из эксплуатации;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора) и их должностных лиц, отдаваемых ими в соответствии с полномочиями;
- содействие государственным органам, участие в техническом расследовании причин аварий и несчастных случаев на лифте, а также принимать меры по устранению указанных причин и их профилактике;
- анализ причин возникновения инцидента на лифте, принятие мер по устранению указанных причин и профилактике подобных инцидентов;
- меры по защите жизни и здоровья своих работников, связанных с эксплуатацией лифтов;
- своевременное информирование соответствующих органов государственной власти об аварии и несчастном случае на лифте;
- учет аварий, инцидентов и несчастных случаев на лифте;
- страхование собственником Здания риска ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц, в случае аварий на лифте, на весь срок эксплуатации.

4.4. Заказчик обеспечивает сохранность лифтового оборудования, не допускает проникновения посторонних лиц в машинные и блочные помещения и размещения/хранения в них предметов, не относящихся к лифтовому оборудованию и его эксплуатации, содержит исправными запирающие устройства дверей и люков машинных и блочных помещений и обеспечивает, чтобы они всегда были запертыми.

- 4.5. *Заказчик* обеспечивает доступ специалистов *Подрядчика* к лифтовому оборудованию в любое время. В случае установки или замены замков (домофонов) на входных дверях подъездов (входов в здание) и предмашинных помещений, *Заказчик* передает *Подрядчику* в пользование один комплект ключей в течение суток.
- 4.6. *Заказчик* обеспечивает освещенность этажных площадок перед дверями шахты, подходов к машинным и блочным помещениям и не допускает их загромождения.
- 4.7. *Заказчик* обеспечивает надежное электроснабжение лифтов и постоянное исправное состояние электропроводки и предохранительных приборов до вводного устройства в машинном помещении, а также линий освещения машинного (блочного) помещения и шахт до выключателей, установленных в МП (БП) и содержит в исправности кабели лифтовой диспетчерской связи.
- 4.8. *Заказчик* обеспечивает указанные в паспорте лифта условия его эксплуатации (температура, влажность и т.п.).
- 4.9. *Заказчик* постоянно содержит в чистоте купе кабины, шахтные двери, пороги дверей кабины и шахты.
- 4.10. *Заказчик* производит по мере необходимости и согласно требованиям Правил и норм технической эксплуатации зданий ремонт шахты, машинных и блочных помещений, окраску оборудования, ограждения шахт, остекление окон/форточек в машинных помещениях.
- 4.11. *Заказчик* обязательно уведомляет *Подрядчика* о планировании им работ, которые могут повлиять на нормальную эксплуатацию лифтов, не допускает производства работ сторонними организациями на лифтах, в машинных помещениях и шахтах без предварительного согласования с *Подрядчиком*.
- 4.12. *Заказчик* передает во временное пользование *Подрядчику* паспорта лифтов для внесения записей. Передача паспортов оформляется актом приема-передачи. В случае непредоставления паспортов лифтов *Подрядчику*, ответственность за своевременное внесение записей в паспорта лифтов несет *Заказчик*.
- 4.13. Во время проведения строительно-ремонтных работ в помещениях здания, в том числе в домах-новостройках в период заселения, с использованием лифтов для перевозки строительных материалов и мусора, *Заказчик* обеспечивает мероприятия по сохранности лифтового оборудования.

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ

- 5.1. Общая стоимость работ, выполняемых *Подрядчиком*, по настоящему Договору составляет в месяц (Приложение №1, №2 Договора). НДС не предусмотрен (Статья 346.11 пункт 2 Налогового кодекса РФ).

6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Условия выполнения работ

- 6.1.1. *Подрядчик* включает (выключает) оборудование, указанное в Приложении №1 к настоящему Договору и приступает к работе (прекращает работу) по настоящему Договору после получения от *Заказчика* письма о начале (прекращении) его эксплуатации.
- 6.1.2. Если соответствующий лифт не запущен в эксплуатацию (отсутствует уведомление *Заказчика* об этом) в течение 3-х (трех) месяцев с даты ввода в эксплуатацию, либо по письменному уведомлению *Заказчика* приостановлена эксплуатация соответствующего лифта на срок более трех месяцев, перед пуском лифта в эксплуатацию *Подрядчик* по отдельному договору, в котором определяются условия проведения работ, сроки и стоимость, проводит ревизию лифта и пуско-наладочные работы. При выявлении по результатам ревизии некомплектности и дефектности оборудования лифта (или его узлов, частей), доукомплектация и/или замена дефектного оборудования (или его узлов, частей) осуществляется за счет *Заказчика*. В таких случаях, возобновление *Подрядчиком* технического обслуживания лифта осуществляется только после проведения ревизии, пуско-наладочных работ и подтверждения комплектности и бездефектности оборудования.
- 6.1.3. *Подрядчик* имеет право остановить лифт сроком на 1 день в месяц для проведения работ по текущему ремонту и подготовке лифта к техническому освидетельствованию.

6.2. Условия оплаты

- 6.2.1. В течение трех рабочих дней после окончания отчетного месяца *Подрядчик* представляет *Заказчику* счет и Акт выполненных работ. В течение последующих трех рабочих дней *Заказчик* обязан согласовать и письменно подтвердить объем выполненных работ. Если по истечении трех рабочих дней Акт выполненных работ не будет подписан, и от *Заказчика* не поступит письменно обоснованных претензий, работы считаются выполненными в полном объеме и подлежат оплате до 15 числа каждого месяца следующего за отчетным согласно п.5.1. настоящего Договора.
- 6.2.2. Моментом осуществления оплаты считается момент поступления денежных средств на расчетный счет *Подрядчика*.

6.3. Корректировка цен.

- 6.3.1. Расценки на техническое обслуживание лифтов приняты в ценах на момент подписания настоящего Договора.
- 6.3.2. В связи с инфляционными процессами, увеличивающимися расходы по статьям затрат на техническое обслуживание лифтов (трудозатраты, запчасти, транспорт и т.д.), возможно увеличение стоимости производимых по настоящему Договору работ.

6.3.3. Новая цена согласуется с *Заказчиком* и принимается к исполнению путем оформления в письменном виде Дополнительного Соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.4. Корректировка стоимости.

6.4.1. Стоимость работ по настоящему Договору может быть изменена по согласованию сторон при:

- Изменении количества лифтов;
- Изменении расценок на техническое обслуживание лифтов и устройств диспетчерского контроля;
- Изменении типа обслуживания.

6.4.2. *Заказчик* вправе уменьшить сумму платежа за единицу неработающего оборудования пропорционально количеству дней простоя по вине *Подрядчика*, начиная со 2-го дня простоя.

6.5. Ответственность сторон.

6.5.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором, и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.2. Ответственность за нарушения Норм и Правил:

6.5.2.1. *Подрядчик* несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие как с работающими, так и с лицами, соприкасающимися с лифтами, если эти случаи явились следствием невыполнения им условий настоящего Договора, а также требований, предусмотренных Нормами и Правилами.

6.5.2.2. *Подрядчик* не несет ответственность в случае прямого или косвенного ущерба, нанесенного вмешательством *Заказчика*, его работников или какой-либо третьей стороны в работу лифтового оборудования и в его техническое состояние, а также за несчастные случаи, происшедшие на лифтах, остановленных им для ремонта и преднамеренно пущенных в эксплуатацию персоналом *Заказчика* или третьими лицами.

6.5.2.3. *Подрядчик* не несет ответственность в случае нанесения ущерба оборудованию или людям, явившегося результатом нарушения правил безопасной эксплуатации, хулиганских действий, проникновения в машинные, блочные помещения и лифтовые шахты посторонних лиц в отсутствие представителей *Подрядчика* или строительных дефектов здания. *Подрядчик* вправе приостановить работу лифтов при наличии любого из указанных условий.

6.6. Обстоятельства непреодолимой силы (ФОРС-МАЖОР)

6.6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если обстоятельства их повлекшие являются следствием непреодолимой силы и носят чрезвычайный непредвиденный для Сторон характер, такие как пожары, наводнения, землетрясения, взрывы, забастовки, нарушения общественного порядка, действия правительства и т.п.

6.6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее 7 (семи) дней после начала их действия, представив соответствующие документы. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.

6.7. Порядок разрешения споров.

6.7.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с его неисполнением, решаются путем предъявления письменной претензии. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) календарных дней. В случае, если стороны не придут к соглашению, спор подлежит передаче в Арбитражный суд Новосибирской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.8. Срок действия договора.

6.8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует по "31" декабря 2014 года. Действие Договора считается продленным на каждый последующий годичный срок на тех же условиях, какие предусмотрены настоящим Договором, если за 30 (тридцать) дней до окончания каждого годичного срока ни одна из Сторон письменно не заявила о его расторжении.

6.8.2. Договор может быть досрочно расторгнут по желанию одной из Сторон, при этом она должна уведомить письмом другую Сторону за 30 (тридцать) дней до даты расторжения; Стороны должны завершить все взаиморасчеты к моменту расторжения Договора.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае задержки *Заказчиком* платежей более двух месяцев, *Подрядчик* вправе приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию, предоставив письменное уведомление *Заказчику* за 15 дней до приостановки работ.

7.2. В случае существенного нарушения настоящего Договора любой из сторон, включая нарушение *Заказчиком* обязательств по осуществлению ежемесячных платежей более трех месяцев подряд, заинтересованная сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив не менее, чем за месяц, в письменном виде другую сторону.

- 7.3. При расторжении Договора каждая из сторон обязана исполнить взятые на себя обязательства по настоящему Договору в той части, в которой они оказались неисполненными на момент его расторжения.
- 7.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться законодательством РФ.
- 7.5. Любые дополнительные работы или услуги, не указанные в настоящем Договоре, но необходимость в которых может возникнуть во время эксплуатации лифтов, по требованию компетентных лиц или *Заказчика*, выполняются *Подрядчиком* по отдельным соглашениям Сторон.
- 7.6. В случае, если Договор был заключен, но работы по нему не проводились в течение года (лифты не были введены в эксплуатацию), Договор подлежит пересмотру, а оборудование - ревизии.

8. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

- 8.1. Условия настоящего Договора имеют одинаковую обязательную силу для Сторон и могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа, подтвержденного обеими Сторонами.
- 8.2. В случае привлечения *Заказчиком* любой третьей стороны для производства любых работ по полной или частичной замене, улучшению, изменению Лифтового Оборудования, *Подрядчик* приступит к исполнению своих обязательств только после проверки выполненных работ на соответствие Регламенту и другим Нормативным документам.
- 8.3. В случае изменений у одной из Сторон юридических или банковских реквизитов, она обязана письменно уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней.
- 8.4. В случае перехода зданий с установленным или устанавливаемым Лифтовым Оборудованием в собственность, хозяйственное ведение, оперативное управление другому юридическому лицу *Заказчик* должен в обязательном порядке в срок, не превышающий 10 дней со дня перехода, направить информацию (наименование, почтовый адрес, телефон владельца, адрес установки лифта) в орган государственного контроля (надзора) и письменно известить *Подрядчика*.
- 8.5. *Заказчик* обязан осуществить все платежи, предусмотренные настоящим Договором, а также соглашениями, основанными на настоящем Договоре при наступлении условий, предусмотренных п. 8.4.
- 8.6. В случае несоблюдения *Заказчиком* п. 8.4. действие настоящего Договора продолжается, и стороны продолжают нести по нему обязательства.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 9.1. Условия настоящего договора и соглашений (протоколов и т.п.) к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.
- 9.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их работники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях данного договора и приложений к нему.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ

- 10.1. К договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
Приложение №1 - Ведомость объектов и цен на проведение комплексного технического обслуживания лифтов.
Приложение №2 - Ведомость объектов и цен на проведение технического обслуживания устройств диспетчерского контроля.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

тел./факс (383) 204-89-06 / 204-89-05
ЗАКАЗЧИК
Название: ООО УК «СервисДом»
Адрес: 630106, г.Новосибирск, ул. Зорге, 90

ИНН/КПП 5403218337 / 540301001
Р/с 40702810344050001895
В Сибирском банке Сбербанка России
К/с 30101810500000000641
БИК 045004641
ОГРН 1085403018612

Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

тел. (383) 210-57-12 факс (383) 210-57-15
ПОДРЯДЧИК
ООО «СЛК-Сервис»
630005, г.Новосибирск, ул. Крылова, 36, офис
605

ИНН/КПП 5406633910 / 540601001
Р/с 40702810244020003693
В Сибирском банке Сбербанка России
К/с 30101810500000000641
БИК 045004641
ОГРН 1105476019330

Заместитель генерального директора

Директор

Г.Н.Макарова

Е.Ю.Мазыкин

